



Convenant Aanpak basisvaardigheden gemeente Dalfsen

Bij dit convenant zijn betrokken:

- Gemeente Dalfsen,
- Stichting Openbare Bibliotheek Dalfsen/Nieuwleusen
- Stichting Deltion College,
- Stichting Saam Welzijn,
- Stichting Lezen en Schrijven,

De hierboven genoemde organisaties vormen gezamenlijk 'de partijen'. De contactpersonen van deze organisaties staan in de ondertekening vermeld.

Overwegende dat:

- een convenant tot doel heeft om een afspraak tussen overheid en partijen t.b.v. het realiseren van een aanpak vast te leggen;
- de aanpak basisvaardigheden zoals verwoord in het actieplan 'Grip op basisvaardigheden in de gemeente Dalfsen' (januari 2021) leidend is en de basisvoorwaarden bevat om tot uitvoering te kunnen komen;
- de doorlooptijd van het actieplan 'Grip op basisvaardigheden in de gemeente Dalfsen' (januari 2021) verlengd is tot eind 2025;
- partijen de visie en ambitie in de aanpak onderschrijven;
- partijen door samenwerking de doelstelling uit voornoemde aanpak willen bereiken, het daarom als noodzakelijk wordt gezien dat partijen op bestuurlijk niveau een convenant sluiten;
- partijen verantwoordelijkheid dragen voor de eigen organisatie/onderneming en de daarbij behorende (wettelijke) taken en opdrachten;
- partijen de overeengekomen en toekomstige (werk)afspraken waar het kan en passend is binnen de bedrijfsvoering op eigen kracht en in de eigen organisatie implementeren;
- partijen uit dit convenant waar het kan en passend is binnen de bedrijfsvoering de dragers zijn van de uitvoering van het beleid en zich in zullen zetten om andere relevante partijen te betrekken bij de uitvoering;
- de gemeente Dalfsen **de regierol** heeft op het beleidsterrein laaggeletterdheid; de rol van opdrachtgever in het kader van de subsidierelatie met de overige partners en de juridische eindverantwoording heeft voor het realiseren van de beoogde doelstellingen financieel passend binnen de bedrijfsvoering van de gemeente.
- de Stichting Openbare Bibliotheek Dalfsen/Nieuwleusen (de Bibliotheek) **hoofdaannemer** is en een coördinerende rol heeft ten aanzien van de uitvoering van de aanpak. Het (Digi) Taalpunt is ondergebracht bij de Bibliotheek en de Bibliotheek

juridisch eindverantwoordelijk is voor het non-formele en informele aanbod van het (Digi)Taalpunt.

- het (Digi)Taalpunt **een spilfunctie** heeft. Het is dé plek waar een inwoner en organisaties met een vraag op het gebied van basisvaardigheden terecht kan. De coördinator van het (Digi)Taalpunt zorgt voor een kwalitatief goed informeel en non-formeel aanbod passend bij de behoefte van deelnemers in de gemeente Dalfsen, zorgt voor werving, selectie en deskundigheidsbevordering van vrijwilligers voor het (Digi)Taalpunt en heeft een advies- en een verbindende functie naar de overige partners.
- Stichting Deltion College de **formele opleidingstrajecten** verzorgt. Deelnemers die zich melden bij het (Digi)Taalpunt en een formele leervraag hebben gericht op educatieve of professionele redzaamheid krijgen een persoonlijk opleidingsplan en verwerven vaardigheden die zij nodig hebben voor opleiding of beroep. Deze trajecten kunnen met een diploma worden afgerond. Stichting Deltion College verbindt zich aan het afnemen van monitoringsinstrumenten en het ontwikkelen van nieuw onderwijsaanbod voor nieuwe doelgroepen.
- Stichting Saam Welzijn **mensen in contact brengt met elkaar** en ondersteunt bij het opbouwen en onderhouden van een gezond sociaal netwerk. Saam Welzijn er voor alle inwoners is, jong en oud en individuen, groepen en buurten verbindt. Saam Welzijn met haar vakmanschap en zichtbaarheid in de wijken een essentiële partner is in de aanpak basisvaardigheden als het gaat om signalering en toeleiding. Saam Welzijn zorgt dat medewerkers de kennis en vaardigheden in huis hebben om het signaleren en toeleiden goed op te pakken.
- Stichting Lezen & Schrijven **een adviserende rol** heeft. Een belangrijk uitgangspunt bij hun ondersteuning is dat ze zoveel mogelijk impact willen maken voor inwoners met beperkte basisvaardigheden. Met adviseurs in iedere arbeidsmarktregio, willen ze alle gemeenten zo goed mogelijk helpen – binnen de beschikbare tijd die er is. Daarom maken ze samen met de stuurgroep basisvaardigheden keuzes over hun jaarlijkse ondersteuning en leggen deze vast in (formele) samenwerkingsafspraken met de gemeente. De volgende 4 onderdelen van een duurzame aanpak vormen daarbij het uitgangspunt: 1. Integrale aanpak in het sociaal domein. 2. Versterking van lokale netwerken. 3. Bereiken en bedienen van de NT1-doelgroep. 4. Kennisontwikkeling en kennisdeling.

De partijen komen het volgende overeen:

Doelstelling van het convenant

De doelstelling van het convenant is dat partijen zich door ondertekening gezamenlijk verantwoordelijk stellen voor het behalen van de beoogde resultaten uit de aanpak basisvaardigheden volgens de daarin gemaakte afspraken. De ondertekende partijen dragen verantwoordelijkheid om de eigen organisatie, waar het kan en passend is, binnen de eigen bedrijfsvoering (inhoudelijk en financieel) zodanig in te richten dat de beoogde samenwerking vorm kan krijgen.

Duur van het convenant

Het convenant heeft een looptijd van een jaar, 1 januari t/m 31 december 2025. Gedurende het jaar 2025 zal een nieuw actieplan ontwikkeld worden voor de periode 2026-2029 en een nieuw convenant worden opgesteld.

Hoe komen wijzigingen tot stand en hoe kun je je uit het convenant onttrekken

Gedurende de looptijd van het convenant kunnen partijen komen tot wijzigingen van het convenant wanneer daartoe gezamenlijk en in een evaluatiebijeenkomst wordt besloten. Alle partijen kunnen daartoe het initiatief nemen. Partijen kunnen zich tussentijds onttrekken aan het convenant vanaf een na later overeengekomen datum als de organisatie ophoudt te bestaan, zich niet langer bezighoudt met basisvaardigheden of de activiteiten niet meer financieel passend zijn binnen de bedrijfsvoering.

Overleg, uitwisseling van informatie en evaluatie rondom het convenant

Overleg, uitwisseling van informatie en evaluatie rondom de aanpak basisvaardigheden en het convenant vindt plaats in de stuurgroep basisvaardigheden. De stuurgroep basisvaardigheden komt minimaal 4 keer per jaar bijeen op initiatief van de Bibliotheek. Partijen (bestuurders of een vervanger met mandaat) zijn daarin allemaal vertegenwoordigd. De agenda biedt ruimte om de voortgang te bespreken waarbij zowel positieve aspecten als aandachtspunten aan de orde komen. Daarnaast kan de agenda onderwerpen bevatten die vanuit de praktijk/de uitvoering worden aangedragen omdat ze vragen om nieuwe besluiten of wijzigingen in de (beleids)afspraken. Partijen nemen actief deel aan de overleggen, leveren input en denken mee en dragen bij aan het schrijven van het actieplan. Er wordt zoveel mogelijk in gezamenlijkheid besloten. De gemeente heeft een doorslaggevende stem. Partijen helpen mee bij de activiteiten in de week van Lezen & Schrijven. De Bibliotheek levert de voorzitter van de stuurgroep. De voorzitter zorgt voor verbinding met de stuurgroep Voorveld en daarmee met het preventiebeleid van de gemeente Dalfsen.

Ondertekening

Gemeente Dalfsen

Naam: 5.1.2e

Functie: teamleider WMO/Jeugd en Samendoen

Dat 5.1.2e

Ha

Stichting Openbare Bibliotheek Dalfsen/Nieuwleusen

Naam: 5.1.2e

Functie: Voorzitter Bestuur

5.1.2e

Stichting Deltion College

Naam: 5.1.2e

Functie: Opleidingsmanager Educatie & Inburgering

Datum: 10-04-2025

Handtekening:

5.1.2e

Stichting Saam Welzijn

Naam: 5.1.2e

Functie: Interim Directeur-Bestuurder

Datum: 24 5.1.2e

Handteken

Stichting Lezen en Schrijven

Naam: 5.1.2e

Functie: waarnemend landelijk programmamanager Ondersteuning Gemeente

Datum: 24 april 2025

Handtekening:

5.1.2e

Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens definitief geanonimiseerd op grond van:

Wet	Artikel	Omschrijving	Pagina's
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 2 sub e	De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer	3, 4